

# Jaarverslag 2025 Stichting Steunfonds VluchtelingenWerk Twenterand (SSVT)

## Inhoudsopgave

1. Voorwoord
2. Over Stichting Steunfonds VluchtelingenWerk Twenterand
3. Beleid binnen SSVT
  - doelstelling
  - voorwaarden met betrekking tot steunverlening
  - de aanvraagprocedure
  - besluitvorming steunaanvraag
4. Jaarrekening 2025 en toelichtingen
5. Conclusie
6. Samenstelling bestuur
7. Tot slot

## 1. Voorwoord

Vluchtelingen starten hun leven in Nederland met een zeer kwetsbare inkomenspositie. Beginnen met bijstandsuitkering en beschikken niet over spaargeld. Om hun "nieuwe huis" in te kunnen richten krijgen zij een inrichtingskrediet van de gemeente en een lening bij de stadsbank waardoor zij starten met een schuld. Omdat ze eerst de taal moeten leren, inburgeren en hun weg vinden op de arbeidsmarkt is deze slechte inkomenspositie vaak van lange duur.

Ze moeten werken aan financiële redzaamheid in de nieuwe Nederlandse context.

Dit alles maakt het voor de statushouders in Twenterand niet éénvoudig de eindjes aan elkaar te knopen. SSVT heeft in samenwerking met hun begeleiders en gemeente een bijdrage kunnen leveren aan het bevorderen van het geestelijke en maatschappelijke welzijn van de vluchtelingen door middel van financiële steun.

Vrijwilligers van VluchtelingenWerk Twenterand en SSVT willen graag helpen voorkomen dat deze groepen kwetsbare mensen in Twenterand in problematisch financiële situaties terecht komen.

SSVT (Stichting Steunfonds Vluchtelingenwerk Twenterand), een autonoom onderdeel binnen VluchtelingenWerk Twenterand, kan de vrijwilligers hierbij ondersteunen.

Met het jaarverslag 2025 wil de Stichting Steunfonds Vluchtelingenwerk Twenterand aan alle belangstellenden rapporteren over de voortgang van ons werk voor vluchtelingen in Twenterand. Ook het afgelopen jaar werden er weer een aantal verstrekkingen en voorschotten uitgegeven, mede doordat we hiertoe in staat werden gesteld dankzij de middelen die we ook dit jaar weer ter beschikking hebben gekregen van met name plaatselijke diaconieën, organisaties en particulieren. Als bestuur van SSVT kijken we dan ook terug op een goed 2025.

Door donaties van onze sponsors, de goed gefundeerde aanvragen van de vrijwillig maatschappelijk begeleiders van statushouders en vluchtelingen, hebben we bijna alle aanvragen in verstrekkingen omgezet. Dit tot grote tevredenheid van de belanghebbenden.

Noodlijdende statushouders en hun gezinnen werden hierdoor effectief geholpen door verstrekkingen op maat ter beschikking te stellen.

Met dit jaarverslag willen we dan ook verantwoording afleggen hoe we hebben gehandeld en met aan ons toevertrouwde financiële middelen ruimhartig maar ook juist zijn omgegaan.

Namens het bestuur Stichting Steunfonds Vluchtelingenwerk Twenterand.  
(F. Reekers, voorzitter)

## **2. Over Stichting Steunfonds VluchtelingenWerk Twenterand**

SSVT is officieel gestart op 29 april 2016, een initiatief van de vrijwilligers van Vluchtelingen- Werk Twenterand en binnen het VluchtelingenWerk een welkome faciliteit, waarop inmiddels menigmaal een beroep werd gedaan door de maatschappelijk begeleiders, spreekuur-medewerkers en teamleiders ten behoeve van statushouders in Twenterand.

SSVT is gericht op de mogelijkheid om statushouders en vluchtelingen in m.n. het eerste jaar van hun verblijf in Twenterand te ondersteunen als financiële problemen zich opstapelen.

Vanaf juli 2016 hebben de eerste verstrekkingen op basis van renteloze leningen kunnen plaatsvinden en daar waar echt nodig zijn (rest)leningen omgezet in een gift.

### **3. Beleid binnen SSVT**

In een beleidsnotitie beschrijft de stichting de nadere uitwerking van de wijze waarop de stichting haar doel wil verwezenlijken. Hoewel elke aanvraag en dus ook elke steunverlening uniek is en de stichting graag maatwerk wil leveren blijkt in de praktijk behoefte aan nadere richtlijnen om tot steunverlening te komen en dan ook welke vorm van steunverlening, een lening of een gift. Deze behoefte werd versterkt door de wens om enerzijds ruimhartig te zijn ten opzichte van de vluchtelingen die steun nodig hebben, maar anderzijds ook om verantwoord met de aan ons toevertrouwde middelen om te gaan. De beleidsnotitie wil daarom een richtlijn zijn voor zowel de aanvrager als de stichting. Het is echter geenszins bedoeld als een bindend voorschrift, waar onder geen enkele voorwaarde van mag worden afgeweken. Telkens zal een situatie op zichzelf beoordeeld dienen te worden en daarbij is deze notitie een hulpmiddel.

#### **Doelstelling**

In de akte van oprichting van de stichting wordt als doel van de stichting vermeld:

Lid 1: De stichting heeft ten doel het bevorderen van het geestelijke en maatschappelijke welzijn van de vluchtelingen door middel van financiële steun, speciaal in die gevallen waarin andere mogelijkheden problematisch zijn.

Lid 2: Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting beoogt geen winst te maken.

#### **Voorwaarden met betrekking tot steunverlening**

Om op verantwoorde wijze het gestelde doel te bereiken gelden de volgende voorwaarden:

a. Degene voor wie financiële steun gevraagd wordt dient als vluchteling bekend te zijn bij VluchtelingenWerk Twenterand, dan wel tot het gezin van de statushouder te behoren (denk aan gezinshereniging).

- b. De aanvraag voor financiële ondersteuning per huishouden uit het steunfonds bedraagt normaal gesproken maximaal € 750,-. Uitzonderingen daargelaten.
- c. Degene die namens de vluchteling de steun aanvraagt, dient voldoende inzicht te hebben in de financiële situatie van de vluchteling. Is dat inzicht er niet of onvoldoende, dan dient inzage in alle redelijkheid gevraagd en verkregen te worden.
- d. De vluchteling ziet geen kans op een ander manier (b.v. via familie of vrienden) aan geld te komen.
- e. Alle andere mogelijkheden zijn onderzocht, maar bieden niet of onvoldoende steun. Mogelijkheden zijn bijvoorbeeld:
- Gemeentelijke sociale dienst (gewone of bijzondere bijstand)
  - Uitstel / kwijtschelding van betaling
  - Betalingsregeling
  - Noodfonds VluchtelingenWerk Nederland
  - Bronnen, zoals diaconie van de kerk waarbij de vluchteling zich heeft aangesloten.
- f. De aanvraag dient aan de volgende eisen te voldoen:
- Duidelijke motivering van de gevraagde steun
  - Opbouw van het gevraagde/noodzakelijke bedrag
  - Uitleg over stappen die zijn genomen om op andere wijze in de gevraagde steun te voorzien
  - Uitleg van de stappen die zijn ondernomen inzake verifiëring
  - Wijze van verantwoording van de gelden (betalingsverkeer, facturen e.d.)
  - Advies van de aanvrager.
- g. De situatie waarin de vluchteling zich bevindt en waardoor de financiële steun wordt aangevraagd, dient een directe of indirecte relatie te hebben met het feit dat betrokkene vluchteling is. Voorbeelden van een directe relatie zijn: gezinshereniging, rechtshulp bij procedures, omscholing om werk te kunnen krijgen, vertaling documenten, enzovoort. Bij een indirecte relatie kan bijvoorbeeld sprake zijn van onbekendheid met de Nederlandse taal of onwetendheid doordat men vluchteling is en waardoor een financieel probleem is ontstaan. Financiële steun voor een specifiek doel wordt in beginsel altijd gegeven in de vorm van een lening. Echter wanneer er echt geen

perspectief is dat er terugbetaald kan worden, wordt de lening een gift.

#### Voorbeeld1

Bij financiële steun aan vluchtelingen (gezinnen) die huur en zorgverzekering betalen waarbij de mogelijk te verkrijgen toeslagen voor zorg, huur en kinderen vanwege administratieve procedures later worden toegekend en uitbetaald. Het financiële probleem doet zich m.n. voor in de eerste maanden. Achteraf ontvangen uitkeringen en toeslagen door de aanvrager dienen dan te worden aangewend voor terugbetaling van de verkregen financiële steun uit het fonds.

#### Voorbeeld 2

Eveneens voor het volgen van een cursus. Door het volgen van die cursus ontstaat perspectief op een specifiek betaalde baan. Er wordt dan een terugbetalingsregeling afgesproken, die ingaat op het moment dat er daadwerkelijk een betaalde baan verkregen wordt.

- h. Aan een besluit tot toekenning van de gevraagde steun kunnen voorwaarden worden verbonden, zoals begeleiding door een budgetcoach bij structurele financiële problemen. Niet nakomen van deze voorwaarde leidt tot intrekking van de toegezegde steun.

### **De aanvraagprocedure**

Steunaanvragen kunnen alleen worden ingediend door de vaste begeleider of als er geen vaste begeleider meer is, door de coördinator VluchtelingenWerk of de spreekuur-medewerker. Daarbij wordt gebruik gemaakt van een door het bestuur vastgesteld aanvraagformulier.

Als sprake is van financiële nood, zal de vaste begeleider als eerste daarvan kennis nemen. Hij/zij kent de betreffende vluchteling meestal ook het beste en is vaak al op de hoogte van de situatie waarin de vluchteling zich bevindt. Vluchtelingen die al langer in Twenterand verblijven en geen vaste begeleider meer hebben zullen dit bespreken met de coördinator VluchtelingenWerk of degenen die het spreekuur invullen. Doordat steun wordt verleend in die gevallen waarin andere mogelijkheden problematisch zijn, dienen eerst alle andere

mogelijkheden onderzocht te worden, alvorens een aanvraag om steun bij de stichting wordt ingediend. Als er geen andere mogelijkheden meer zijn, kan de steun worden aangevraagd. Een financiële steunaanvraag wordt ingediend bij de penningmeester.

### **Besluitvorming steunaanvraag**

De meeste steunaanvragen kunnen niet wachten tot een volgende reguliere vergadering, aangezien deze normaliter slechts 3 of 4 keer per jaar plaatsvinden. Daarom geldt de volgende procedure:

1. De penningmeester gaat na of het formulier correct en volledig is ingevuld, of alle vragen voldoende beantwoord zijn en alle relevante informatie beschikbaar is. Hij/zij neemt eventueel contact op met de aanvrager en/of andere personen en/of instanties voor nadere informatie, met als doel tot een goed onderbouwd voorstel te komen.
2. De penningmeester stuurt een e-mail (of app.) naar alle bestuursleden met de aanvraag, eventuele bijzonderheden en een voorstel voor afhandeling van de steunaanvraag. Deze correspondentie beperkt zich alleen tot de bestuursleden van de stichting.
3. De bestuursleden reageren met akkoord of niet akkoord en eventueel opmerkingen.  
Zijn alle bestuursleden zonder voorbehoud akkoord, dan wordt het voorstel verheven tot besluit.
4. De penningmeester licht aanvrager in over het door de stichting genomen besluit.
5. De penningmeester voert het besluit uit.
6. De laatste correspondentie wordt gearhiveerd.
7. Als uit de e-mailwisseling blijkt dat er geen eenstemmigheid is, neemt de voorzitter het initiatief om een vergadering te beleggen en als bestuur de aanvraag te bespreken en alsnog een besluit te nemen.
8. Voor een goede besluitvorming kunnen aanvrager of eventueel anderen, voor zover nodig en gewenst, uitgenodigd worden.
9. Het besluit wordt echter door het bestuur van de stichting genomen.

10. Cliënt ontvangt en tekent de toegezonden terugbetalingsovereenkomst.

#### 4. Jaarrekening 2025 SSVT en toelichtingen

##### Jaarrekening 2025 SSVT

<u>Activa</u>			<u>Passiva</u>		
<b>Vorderingen</b>			<b>Eigen vermogen</b>		
uitstaande leningen	1	€ 10.025	EV vorig boekjaar	3	€ 29.845
			Resultaat 2025		€ -1.014
<b>Liquidemiddelen:</b>					
Banksaldo	2	€ 18.807			
<b>Totaal:</b>		<b>€ 28.832</b>			<b>€ 28.831</b>

##### Saldo - Rekening EV 2025

<b>Baten 2025</b>				
Inkomsten giften / derdenhulp	4		€ 547	
<b>Totaal Baten:</b>				€ 547
<b>Lasten 2025</b>				
omzetting lening naar gift	5		€ 1.282	
algemene kosten	6		€ 279	
<b>Totaal lasten:</b>				€ 1.561
<b>Batig saldo 2025</b>				<b>€ -1.014</b>

#### 1. Vorderingen:

Ultimo 2025 waren er totaal 13 lopende verstrekkingen. Hiervan dateren er 2 van voor 2024 en overige 11 steunaanvragen zijn uitgegeven na 2024. Aan het einde van 2025, waren hiervan 11 leningen nog niet terugbetaald, totaal ter hoogte van € 10.025.

#### 2. Liquide middelen:

Het vermelde saldo is het saldo op de SSVT-bankrekening per 31-12-2025 zoals deze in het door de ING aangeleverde Jaaroverzicht 2025 is terug te vinden. Naast deze ING-bankrekening worden geen andere rekeningen aangehouden.

#### 3. Eigen vermogen:

Het eigen vermogen van het Steunfonds is opgebouwd uit de som van de giften van donateurs die we van 2016 t/m 2025 hebben mogen ontvangen, terugbetaalde verstrekkingen, verminderd met de kosten die gemaakt zijn. Zie voor de details van giften en kosten de winst- en verliesrekening en de toelichtingen daarop.

#### 4. Inkomsten giften:

Vanuit diverse organisaties worden er giften gedaan aan onze stichting. Dit was in 2025 een totaal van € 547,= De giften waren de totale inkomstenbron in 2025.

#### 5. Omzetting lening naar gift:

Binnen het beleid van SSVT is ruimte om bij unaniem besluit van het bestuur, op basis van bijzondere omstandigheden, een lening (of deel van) om te zetten naar een gift aan cliënt. In 2025 hebben we hiertoe in 4 gevallen besloten, waarbij een totaal aan € 1282 is omgezet naar een gift. Deze post wordt afgetrokken van het totaal aan baten.

#### 6. Algemene/overige kosten:

De totale gemaakte kosten in 2025 bedroegen € 279 en zijn voor 100% bankkosten.

### 5. Conclusie

Stichting Steunfonds VluchtelingenWerk Twenterand (SSVT) heeft in 2025 opnieuw meerdere statushouders en waar van toepassing hun gezinnen in Twenterand kunnen ondersteunen, zoals te herleiden uit de toelichtingen. Hiermee hun schuldenproblematiek (deels) in de basis kunnen aanpakken, mede dankzij het bevlogen team van VluchtelingenWerk Twenterand.

Terugkijkend op een jaar als deze kan niet zonder onze vrijwilligers en donateurs te bedanken voor hun bijdrage. Ook in 2025 hebben de teamleider, begeleiders, de huisvesting-begeleider en spreekuurmedewerkers het steunfonds weer gevonden en waar nodig van de mogelijkheid tot verstrekkingen en voorschotten op een juiste wijze gebruik gemaakt. Niet door voor statushouders en vluchtelingen wijdse vooruitzichten te scheppen maar haalbare doelen te stellen.

2025 was een jaar vol uitdagingen om als bestuur verantwoord te handelen met aan ons toevertrouwde financiële middelen en met het oog gericht op onze doelstelling. In specifieke gevallen hebben we ook dit jaar besloten een (rest)lening om te zetten in een gift of een hogere bijdrage toegekend. Het werkkapitaal is ruim voldoende gebleken mede door onze trouwe sponsoren.

Dit ten opzichte van het aantal statushouders die geplaatst zijn, maar ook reeds gevestigd in Twenterand en gebruik hebben gemaakt van verstrekkingen. De terugbetalingsafspraken op geleverde verstrekkingen en voorschotten aan de statushouders zijn in 2025 niet allemaal nagekomen. Dit samen met de ingekomen giften en donaties heeft geleid tot ruim voldoende werkkapitaal voor de stichting in het afgelopen jaar.

De fondswerving in het komende jaar is sterk afhankelijk van de taakstelling 2026, daarnaast de achtergrond van de vluchteling en ontwikkelingen op het wereldtoneel. De taakstelling wordt van overheidswege opgelegd aan de gemeente Twenterand. Een combinatie van te leveren verstrekkingen en een juiste afhandeling van bestaande leningen t.b.v. statushouders zal bepalend zijn voor de fondswerving in 2026.

## **6. Samenstelling bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat uit vrijwilligers die tevens betrokken zijn of zijn geweest bij het vluchtelingenwerk in Twenterand. Ook het bestuurswerk binnen de stichting vergt tijd, inzet en inzicht. In 2023 is het bestuur daarom formeel uitgebreid met 3 bestuursleden uit het vrijwillige begeleidersteam van VluchtelingenWerk-Twenterand om continuïteit en voeling met de werkvloer te waarborgen. Van de bestuursleden wordt verwacht dat zij de doelstellingen van de stichting onderschrijven en de werkzaamheden pro-deo uitvoeren. Het bestuur vergadert 3 of 4 keer per jaar en waar nodig worden extra urgentievergaderingen ingelast.

Het huidige bestuur bestaat in 2025 uit 6 leden te weten,

secretaris: Dhr. J. Borkent

penningmeester: Dhr. H. Haaksman

voorzitter: Dhr. F. Reekers

bestuurslid: Dhr. J. Harbers

bestuurslid: Mevr. J.M. Schoemaker (notulist)

bestuurslid: Mevr. M. Bos-Broeils